



KÉRELEM PASSZÍV FÉLÉV FELVÉTELÉRE  
(Intézményi azonosító: FI 58544)

Név:.....  
Születési név:..... Neptun kód.....  
Anyja születési neve:.....  
Alap-, mesterképzési szak:.....  
Szakirány:.....  
Munkarend: nappali\* levelező\* Képzési Központ:.....  
Lakcím:.....  
Értesítési cím:.....

Kérelem indoklása:

Csatolt igazolások felsorolása:

Kelt:.....  
.....  
Aláírás

\* Megfelelő rész aláhúzandó!

PTE Tanulmányi és Vizsgaszabályzat

**A HALLGATÓI JOGVISZONY SZÜNTELESE**

22. § (1) A hallgató jogviszonya a (4) bekezdésben, valamint a 23. § (2) bekezdésben foglalt keretek között automatikusan szünetel (beleértve a beiratkozás félévét is) amennyiben a hallgató:

- a) bejelentkezéskor úgy nyilatkozik, hogy adott félévben hallgatói jogviszonyát szüneteltetni kívánja, illetve
- b) az adott félévre a tanulmányai folytatásához szükséges bejelentkezést nem végzi el.

(2) Kérelemre a tanulmányi osztályvezető engedélyezi a hallgatói jogviszony szünetelését, amennyiben a hallgató bejelentkezését a képzési időszak megkezdését követő egy hónapon belül vissza kívánja vonni, feltéve, hogy a hallgató tanulmányi teljesítményét a félév során még nem értékelték. A kérelmek leadásának, illetve postára adásának határideje a félév negyedik hetének utolsó munkanapja. Amennyiben a félév negyedik hetének utolsó munkanapja október 14., illetve március 14. utáni időpontra esik, ebben az esetben a kérelmek leadásának, illetve postára adásának határideje őszi félév esetén október 14., tavaszi félév esetén március 14. napja.

(3) Amennyiben a hallgató a (2) bekezdésben meghatározott időpontig nem kéri tanulmányainak szünetelését, az adott félév aktív félévnek minősül akkor is, ha a hallgató nem vesz részt a foglalkozásokon és nem tesz eleget egyetlen tanulmányi követelménynek sem.



(4) A hallgató több alkalommal is élhet a hallgatói jogviszonyának szüneteltetésével, de a hallgatói jogviszony egybefüggő szüneteltetésének ideje nem lehet hosszabb, mint két félév.

(5) Szünetel a hallgatói jogviszony továbbá akkor is, ha a hallgató a hallgatói jogviszonyból eredő kötelezettségeinek szülés, továbbá baleset, betegség, vagy más váratlan ok miatt, önhibáján kívül nem tud eleget tenni. Az e bekezdésben meghatározott esetekben nem kell alkalmazni a (2)-(4) bekezdésekben meghatározott korlátozásokat. A hallgató a rendkívüli körülményt köteles haladéktalanul bejelenteni és dokumentumokkal igazolni a TB-nek, amely a szünetelés indokoltságát megvizsgálja. A hallgatónak két egybefüggő passzív félév után félévente, a félév kezdete előtt kérelmeznie kell adott félév szüneteltetésének engedélyezését.

(6) Szünetel a hallgatói jogviszony továbbá akkor is, ha a hallgatót fegyelmi büntetesként meghatározott időre eltiltják a tanulmányok folytatásától.

(7) Szünetel a hallgatói jogviszony az önkéntes tartalékos katonai tényleges szolgálatteljesítés időtartamára, amely időszakban a hallgató mentesül a jelen szabályzatban meghatározott kötelezettségek alól. Az erre vonatkozó hivatalos igazolást a hallgató köteles a tényleges szolgálatteljesítés megkezdését megelőzően a TB-nek benyújtani.

(8) Amennyiben a hallgató tanulmányait szünetelteti, az adott féléve passzív félévnek minősül. A hallgató a félév során nem jogosult kurzusfelvételre, vizsgán, záróvizsgán való részvételre, azaz tanulmányai a passzív félévben nem értékelhetőek, továbbá a hallgató nem jogosult a térítési és juttatási szabályzatban foglaltak szerint juttatásokra és kollégiumi elhelyezésre sem.

(9) Amennyiben a hallgató jogviszonyának szüneteltetése alatt a képzés követelményei megváltoztak, a kar a szünetelő jogviszony után bejelentkező hallgató eredeti ajánlott tantervét módosíthatja. A tanterv módosulásáról, és a hallgatóra vonatkozó ajánlott tantervről a tanulmányi osztály a karon szokásos módon haladéktalanul tájékoztatja a hallgatót.

(10) Amennyiben a hallgató az Egyetemen egyidejűleg több szakon is tanulmányokat folytat és legalább egy szakon bejelentkezik (azaz nyilatkozik a tanulmányok folytatásáról), adott félévben a hallgatói jogviszonya aktív, függetlenül attól, hogy a további szakon, szakokon a tanulmányait szünetelteti-e. Ugyanakkor a hallgatói jogviszony szüneteltetésére vonatkozó korlátozásokat, valamint a 23. § (2) bekezdésében foglalt jogkövetkezményeket a hallgató szakjain külön-külön kell vizsgálni.

## A HALLGATÓI JOGVISZONY MEGSZŰNÉSE

23. § (2) (2)143 Az Egyetem egyoldalú nyilatkozattal, a megszüntetés tárgyában hozott elsőfokú döntés meghozatalának napjával, adott szakon, megszünteti annak a hallgatónak a hallgatói jogviszonyát, aki – a jelen Szabályzat 22. § (5) bekezdésében foglaltakat kivéve – egymást követően harmadik alkalommal nem jelentkezik be a következő tanulmányi félévre, vagy a hallgatói jogviszony szünetelését követően nem kezdi meg tanulmányait, feltéve, hogy a hallgatót – legalább egy alkalommal – előzetesen postai úton vagy személyesen átadott irat útján felszólították, hogy kötelezettségének a megadott határidőig tegyen eleget és tájékoztatták a mulasztás jogkövetkezményeiről. A felszólításra azon félév bejelentkezési időszakát megelőző legalább két héttel kerül sor, amikor a mulasztás jogkövetkezményei esedékesek. Amennyiben a postai úton megküldött felszólítás „Nem fogadta el” jelzéssel, „Nem kereste” jelzéssel, „Ismeretlen” jelzéssel vagy „Elköltözött” jelzéssel érkezik vissza a hallgató TR-ben feltüntetett levelezési címéről, a felszólítást – tekintettel arra, hogy jelen szabályzat 37. § (2) bekezdése szerint a hallgatóról nyilvántartott, általa módosítható adatok helyességéért és teljességéért minden esetben a hallgató felel – kézbesítettnek kell tekinteni. Ezt a kézbesítési vélelmet az idegen nyelvű képzésben részt vevő hallgatók esetében nem lehet alkalmazni. Esetükben a felszólítást tartalmazó levelet először postai úton kell megküldeni a hallgató TR-ben feltüntetett levelezési címére, majd ha ez eredménytelen, meg kell kísérelni – rövid határidő meghatározásával – a tanulmányi osztályon történő személyes átadást, majd, ha ez is eredménytelen, a felszólítást elektronikus formában kell megküldeni a hallgató TR-ben feltüntetett e-mail címére. Ha a megadott határidőn belül nem veszi át a hallgató a tanulmányi osztályon a felszólítást, a felszólítást kézbesítettnek kell tekinteni